

Empresa: **Innovación y Liderazgo, S. de R.L. de C.V.**Folio:

INNOVACIÓN Y LIDERAZGO, S. de R.L. de C.V. (En adelante y solo para efectos prácticos Innovación y Liderazgo).

1. DATOS DEL SOLICITANTE O SU REPRESENTANTE**Solicitante (Titular):**

(Nombres)

(Apellido paterno)

(Apellido Materno)

Representante**(en su caso):**

(Nombres)

(Apellido paterno)

(Apellido Materno)

NOTA. Deberá anexarse a la solicitud documentos que acrediten la identidad del titular, y/o en su caso, también la del representante legal (IFE, Pasaporte, Cartilla Militar, Poder).

2. TIPO DE SOLICITUD

Seleccione el tipo de solicitud a realizar con los datos personales.

- ☐ **Acceso** (acceder a sus datos personales).
- ☐ **Rectificación** (rectificar los datos cuando sean inexactos o incompletos).
- ☐ **Oposición** (oponerse -total o parcialmente- al tratamiento de algún(os) dato(s) personal(es)).
- ☐ **Cancelación** (supresión de datos, previo periodo de bloqueo de los mismos).
- ☐ **Negativa de trato / Revocación** al consentimiento / **Negarse a Transferencia** de los Datos personales.

Aclaración de la acción Solicitada:

(Si el espacio no es suficiente, puede anexar hojas a esta solicitud).

3. NOTIFICACIÓN DE RESPUESTA

Seleccione el medio a través del cual se le proporcionará respuesta a su requerimiento.

☐

En el Domicilio.

☐

Correo Electrónico.

TIPO DE RELACIÓN

A fin de facilitar la localización de la información, favor de especificar el tipo de relación que ha tenido con Innovación y Liderazgo.

- ☐ Cliente (período)
- ☐ Proveedor (período)
- ☐ Colaborador (puesto y período)
- ☐ Candidato a empleo (puesto y período)
- ☐ Ex - Colaborador (puesto y período)
- ☐ Otro (especificar)

Especificar en este espacio periodo, puesto, etc:

De conformidad a la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de Particulares, recibirá respuesta por el medio que solicito y/o indicó, a su solicitud en un plazo máximo de 20 días hábiles posteriores a la recepción de su solicitud, de proceder, se hará efectiva dentro de los 15 días hábiles siguientes a que procedió, cualquier cambio en el presente formato, puede consultarse en <https://innovacionyliderazgo.com/>.

Firma del Titular o del Representante Legal

CONTROL DE CAMBIOS

Fecha	Alcance del cambio	Descripción del cambio	Versión
29/07/2025	Actualización a la plantilla (exclusivo Gerencia de Procesos)	Actualización de plantilla.	04
12/12/2023	Actualización al contenido del documento.	Se actualiza plantilla documental.	03
03/01/2019	Actualización al contenido del documento.	Actualización por identificación de hallazgo en Auditoría Externa.	02
16/11/2018	Actualización al contenido del documento.	Emisión inicial del documento.	01

